



Администрация города Нефтеюганска

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
«ЖЕМЧУЖИНА ЮГРЫ»**

ПРИКАЗ

13.10., 2017 г.

№ 287

г. Нефтеюганск

**Об утверждении Порядка возмещения вреда, причиненного
имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры"**

В целях регламентации деятельности МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» в части оформления документов, связанных с нанесением вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры", определения его размера, а так же определения процедуры возмещения стоимости поврежденного или утраченного имущества,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок возмещения вреда, причиненного имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры" (далее по тексту - Порядок) (Приложение 1).
2. Утвердить постоянно действующую комиссию по определению размера вреда, причиненного имуществу Учреждения (Приложение 2).
3. Комиссии по определению размера вреда, причиненного имуществу Учреждения определить перечень и стоимость имущества, которому наиболее часто наносится вред в срок до 01.11.2017 года.
4. Начальнику хозяйственного отдела Локтевой Н.В. – члену комиссии по определению размера вреда, причиненного имуществу Учреждения:
 - подготовить приказ об утверждении прейскуранта цен в соответствии с решением комиссии;

- своевременно вносить изменения в прейскурант цен.

5. Старшим администраторам, организовать работу администраторов в части оформления документов связанных с нанесением вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры".

6. Старшему администратору Лежневой Т.В. организовать принятие денежных средств по оформленным документам связанных с нанесением вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры", подтверждением оплаты и передачи документов юриконсульту в сроки указанные в Порядке.7. Начальнику отдела, Т.А. Грачевой, обеспечить доступность Порядка на территории МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры», в том числе, в здании стадиона «Нефтяник», путем размещения на стендах в холле, раздевальных, в отделе реализации и у администраторов на ресепшен, на официальном сайте <http://sk-yugra.ru>.

7. Юриконсульту, Ковалёву М.А. своевременно подготавливать документы для досудебного (претензионного) порядка, либо для дальнейшего направления в суд.

8. Секретарю руководителя, Ю.М. Тарасевич, ознакомить ответственных сотрудников МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» с настоящим приказом.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Каралюс

Дмитриева О.С.
200915

Порядок возмещения вреда, причиненного имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления документов связанных с нанесением вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры" и определением его размера (далее –Порядок) разработан на основании Гражданского кодекса Российской Федерации и регламентирует порядок оформления документов и определение размера вреда, причиненного имуществу МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» (далее – Учреждение), а так же процедуры возмещения стоимости поврежденного или утраченного имущества, если вред имуществу Учреждению нанесен посетителями Учреждения.

1.2. Настоящий порядок не регламентирует возмещение стоимости поврежденного или утраченного имущества МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры», в случае совершения посетителем уголовного или административного правонарушения.

1.3. Возмещению подлежат любые материальные потери Учреждения, однако возмещение убытков не должно обогащать его.

2. Возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения совершеннолетним посетителем.

2.1. Вред, причиненный имуществу Учреждения совершеннолетним посетителем, подлежит возмещению им в полном объеме, если совершеннолетний посетитель не докажет, что ущерб возник не по его вине.

2.2. Лицо причинившее вред имуществу Учреждения, освобождается от возмещения стоимости за причиненный ущерб, если докажет, что вред причинен не по его воле.

2.3. В случае выявления факта причинения вреда имуществу Учреждения, работниками Учреждения составляется акт по форме, согласно приложению 1;

2.4. В случае не предоставления совершеннолетним посетителем документа (сведений) идентифицирующих его личность для составления акта, работники Учреждения вызывают наряд полиции для проведения проверки по установлению личности совершеннолетнего посетителя, причинившего вред.

2.5. В случае отказа от подписания акта совершеннолетним посетителем, причинившим вред имуществу Учреждения, сотрудники Учреждения подписывают его в одностороннем порядке в присутствии двух незаинтересованных лиц.

2.6. Оформленный должным образом акт, работник Учреждения незамедлительно передает в кассу Учреждения, копия передается лицу, нанесшему вред имуществу Учреждения. Копию акта в течении следующего рабочего дня направляет юрисконсульту Учреждения.

2.7. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества определена утвержденным прейскурантом цен, совершеннолетний посетитель может произвести

возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения путем оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества в кассу Учреждения после составления акта.

После оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества совершеннолетним посетителем, работник в кассе на акте проставляет штамп о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения.

В случае, если совершеннолетним посетителем не произведено возмещение стоимости поврежденного (утраченного) имущества в течении семи календарных дней после составления акта, работник кассы не проставляет отметку на акте о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения, который в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес совершеннолетнего посетителя направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения.

2.8. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества не определена утвержденным прейскурантом цен, производится процедура определения размера вреда, причиненного имуществу Учреждения, согласно раздела 6 настоящего Положения.

После определения размера вреда, юристконсульт в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес совершеннолетнего посетителя направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения. При необходимости привлечения специалистов по независимой оценке, размер вреда имущества Учреждения включает в себя расходы, связанные с оплатой услуг независимой оценки.

2.9. Совершеннолетний посетитель имеет право произвести возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения, путем замены или восстановления поврежденного (утраченного) имущества, путем оплаты наличными денежными средствами в кассу Учреждения или путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения с обязательным указанием в назначении платежа номера и даты требования, ФИО лица причинившего вред имуществу Учреждения.

3. Возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения несовершеннолетним посетителем до четырнадцати лет.

3.1. Вред, причиненный имуществу Учреждения посетителем до четырнадцати лет (далее – малолетний посетитель), подлежит возмещению его родителями (усыновителями) или опекунами (далее – Законные представители), в полном объеме, если Законные представители не докажут, что ущерб возник не по их вине.

3.2. В случае выявления факта причинения вреда имуществу Учреждения, работниками Учреждения составляется акт по форме, согласно приложению 2;

3.3. В случае не предоставления Законным представителем малолетнего посетителя документа (сведений) идентифицирующих его личность для составления акта, работники Учреждения вызывают наряд полиции для проведения проверки по установлению личности Законного представителя малолетнего посетителя, причинившего вред.

3.4. В случае отказа от подписания акта Законным представителем малолетнего посетителя, причинившего вред имуществу Учреждения, работники Учреждения подписывают его в одностороннем порядке в присутствии двух незаинтересованных лиц.

3.5. Оформленный должным образом акт, незамедлительно передаётся работником Учреждения, составившим акт, в кассу Учреждения, копия передается Законному представителю малолетнего посетителя. Копия акта в течении следующего рабочего дня направляется юристконсульту Учреждения.

3.6. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества определена утвержденным прейскурантом цен, Законный представитель малолетнего посетителя может произвести возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения путем оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества в кассу Учреждения после составления акта.

После оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества Законным представителем, работник в кассе на акте проставляет штамп о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения.

В случае, если Законным представителем малолетнего посетителя не произведено возмещение стоимости поврежденного (утраченного) имущества в течении семи календарных дней после составления акта, работник кассы не проставляет отметку на акте о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения, который в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес Законного представителя малолетнего посетителя направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения.

3.7. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества не определена утвержденным прейскурантом цен, производится процедура определения размера вреда, причиненного имуществу Учреждению, согласно раздела 6 настоящего Положения.

После определения размера вреда, юристконсульт в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес Законного представителя малолетнего посетителя направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения. При необходимости привлечения специалистов по независимой оценке, размер вреда имуществу Учреждения включает в себя расходы, связанные с оплатой услуг независимой оценки.

3.8. Законный представитель малолетнего посетителя имеет право произвести возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения, путем замены или восстановления поврежденного (утраченного) имущества, путем оплаты наличными денежными средствами в кассу Учреждения или путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения с обязательным указанием в назначении платежа номера и даты требования, ФИО Законного представителя малолетнего посетителя причинившего вред имуществу Учреждения.

4. Возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения несовершеннолетним посетителем до четырнадцати лет, находящимся под временным надзором образовательной, спортивной или иной организации.

4.1. Возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения малолетним посетителем, находящимся под временным надзором образовательной, спортивной или иной организацией (далее – Организация), обязанных осуществлять над ним надзор, подлежит возмещению Организацией в полном объеме, если Организация не докажет, что ущерб возник не по ее вине при осуществлении надзора.

4.2. В случае выявления факта причинения вреда имуществу Учреждения, работниками Учреждения составляется акт по форме, согласно приложению 3;

4.3. В случае отказа от подписания акта представителем Организации, осуществляющей надзор за малолетним посетителем причинившим вред имуществу Учреждения, работники Учреждения подписывают его в одностороннем порядке в присутствии двух незаинтересованных лиц.

4.4. Оформленный должным образом акт в течении следующего рабочего дня направляется юрисконсульту Учреждения.

4.5. Юрисконсульт в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес Организации, осуществляющей надзор за малолетним посетителем направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения.

4.6. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества не определена утвержденным прейскурантом цен, производится процедура определения размера вреда, причиненного имуществу Учреждения, согласно раздела 6 настоящего Положения.

После определения размера вреда, юрисконсульт в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес Организации, осуществляющей надзор за малолетним посетителем, направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения. При необходимости привлечения специалистов по независимой оценке, размер вреда имущества Учреждения включает в себя расходы, связанные с оплатой услуг независимой оценки.

4.7. Организация, осуществляющая надзор за малолетним посетителем возмещает вред, причиненный имуществу Учреждения путем замены или восстановления поврежденного (утраченного) имущества, путем оплаты наличными денежными средствами в кассу Учреждения или путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения с обязательным указанием в назначении платежа номера и даты требования, Организацию, ФИО малолетнего посетителя причинившего вред имуществу Учреждения.

5. Возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения несовершеннолетним посетителем от четырнадцати до восемнадцати лет

5.1. Несовершеннолетние посетители от четырнадцати до восемнадцати лет (далее – несовершеннолетние посетители) самостоятельно несут ответственность за вред, причиненный имуществу Учреждения на общих основаниях.

5.2. В случае, когда у несовершеннолетнего посетителя нет доходов или иного имущества, достаточного для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей его части Законными представителями, если они не докажут, что вред причинен не по их вине.

5.3. Обязанности Законных представителей по возмещению вреда, причиненного несовершеннолетним посетителем, прекращается по достижении совершеннолетия лица причинившим вред, либо в случаях, когда у него до достижения совершеннолетия появились доходы или иное имущество, достаточное для возмещения вреда.

5.4. В случае выявления факта причинения вреда имуществу Учреждения, работниками Учреждения составляется акт по форме:

- согласно приложению 1, если акт составляется в отношении несовершеннолетнего посетителя;
- согласно приложению 3, если акт составляется в отношении несовершеннолетнего посетителя, находящегося под временным контролем Организации.

5.5. В случае не предоставления несовершеннолетним посетителем документа (сведений) идентифицирующих его личность для составления акта, работники Учреждения вызывают наряд полиции для проведения проверки по установлению личности несовершеннолетнего посетителя, причинившего вред.

5.6. В случае отказа от подписания акта несовершеннолетним посетителем причинившим вред, имуществу Учреждения или представителем Организации, осуществляющей контроль за несовершеннолетним посетителем, работники Учреждения подписывают его в одностороннем порядке в присутствии двух незаинтересованных лиц.

5.7. Оформленный должным образом акт, незамедлительно передается работником Учреждения, составившим акт, в кассу Учреждения, копия передается несовершеннолетнему посетителю (Законному представителю). Копия акта в течении следующего рабочего дня направляется юристконсульту Учреждения.

Если акт составляется в отношении несовершеннолетнего посетителя, находящегося под временным контролем Организации, копия акта направляется в адрес Организации, осуществляющей контроль за несовершеннолетним посетителем, с уведомлением об усилении контроля за несовершеннолетними посетителями в целях исключения действий, влекущих за собой причинение вреда имуществу Учреждению.

5.8. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества определена утвержденным прейскурантом цен, несовершеннолетний посетитель (Законный представитель) может произвести возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения путем оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества в кассу Учреждения после составления акта.

После оплаты стоимости поврежденного (утраченного) имущества несовершеннолетним посетителем (Законным представителем), работник в кассе на акте проставляет штамп о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения.

В случае, если несовершеннолетним посетителем (Законным представителем) не произведено возмещение стоимости поврежденного (утраченного) имущества в течении 7 (семи) календарных дней после составления акта, работник кассы не проставляет отметку на акте о погашении и в течении следующего рабочего дня направляет его юристконсульту Учреждения, который в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес несовершеннолетнего посетителя (Законного представителя) направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения.

5.9. Если стоимость поврежденного (утраченного) имущества не определена утвержденным прейскурантом цен, производится процедура определения размера вреда, причиненного имуществу Учреждения, согласно раздела 6 настоящего Положения.

После определения размера вреда, юристконсульт в течении 5 (пяти) рабочих дней в адрес несовершеннолетнего посетителя (Законного представителя) направляет требование о возмещении в добровольном порядке вреда, причиненного имуществу Учреждения. При необходимости привлечения специалистов по независимой оценке, размер вреда имуществу Учреждения включает в себя расходы, связанные с оплатой услуг независимой оценки.

5.10. Несовершеннолетний посетитель (Законный представитель) имеют право произвести возмещение вреда, причиненного имуществу Учреждения, путем замены

или восстановления поврежденного (утраченного) имущества, путем оплаты наличными денежными средствами в кассу Учреждения или путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения с обязательным указанием в назначении платежа номера и даты требования, ФИО лица причинившего вред имуществу Учреждения.

6. Определение размера вреда, причиненного имуществу Учреждения

6.1. Размер вреда, причиненного имуществу Учреждения, включает в себя стоимость поврежденного (утраченного) имущества, либо стоимость работ по приведению этого имущества в состояние, существовавшее на момент причинения вреда, а так же расходы, связанные с оплатой услуг независимой оценки.

6.2. При определении стоимости поврежденного (утраченного) имущества Учреждения необходимо учитывать износ имущества.

Стоимость поврежденного (утраченного) имущества не может быть выше его балансовой стоимости.

Если для устранения повреждений имущества Учреждения использовались или будут использованы новые материалы, то, за исключением случаев, установленных действующим законодательством, стоимость новых материалов учитывается в стоимости работ по приведению этого имущества в состояние, существовавшее на момент причинения вреда полностью.

6.3. Стоимость поврежденного (утраченного) имущества может определяться прейскурантом цен, утвержденным приказом директора Учреждения.

6.4. Размер вреда, причиненного имуществу Учреждения, определяется постоянно действующей комиссией, утвержденной приказом директора Учреждения в следующих случаях:

- стоимость поврежденного (утраченного) имущества не определена прейскурантом цен;
 - для восстановления поврежденного имущества Учреждением необходимы работы по приведению этого имущества в состояние, существовавшее до причинения вреда
- Решение комиссии оформляется протоколом

6.5. В случае, если комиссия не может определить размер вреда, имуществу Учреждения, комиссия принимает решение о необходимости привлечения независимых специалистов по оценке имущества. В таком случае размер вреда, причиненного имуществу Учреждения, определяется по результатам независимой оценки, проведенной организацией имеющей право на ее проведение в соответствии с Законодательством РФ.

7. Заключительные положения

7.1. Во всех случаях, не определенных данным Положением, возмещение стоимости вреда имуществу Учреждения, причиненного посетителем, производится в соответствии с действующим Законодательством РФ.

7.2. В случае если посетитель, Законный представитель или Организация не произвели оплату в течении месяца с момента получения требования о возмещении в добровольном порядке вреда имуществу Учреждения, Учреждение вправе обратиться в суд, для защиты своих интересов.

Акт от «__» _____ 2017г.

о причинении вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры"

Мною _____
(должность, Ф.И.О.)

в присутствии _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

Составлен настоящий акт о нижеследующем: _____
(дата, время)

_____ (Ф.И.О., дата рождения посетителя причинившего вред имуществу Учреждения)

_____ (документ удостоверяющий личность)

_____ тел. _____
(адрес проживания посетителя причинившего вред имуществу Учреждения)

потерял/сломал _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (место расположения имущества)

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку возмещения
вреда, причиненного имуществу
МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры»

МБУ ЦФКиС «Жемчужина Югры» Акт от «__» _____ 2017г.

о причинении вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры"

Мною _____
(должность, Ф.И.О.)

в присутствии _____
(должность, Ф.И.О.)

(должность, Ф.И.О.)

Составлен настоящий акт о нижеследующем: _____
(дата, время)

(Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетнего посетителя причинившего вред имуществу Учреждения)

(Ф.И.О., законный представитель)

(документ удостоверяющий личность)

_____ тел. _____
(адрес проживания законного представителя)

потерял/сломал _____
(нужное подчеркнуть)

(место расположения)

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен:

Законный представитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Акт от «__» _____ 2017г.

о причинении вреда имуществу МБУ ЦФКиС "Жемчужина Югры"

Мною _____
(должность, Ф.И.О.)

в присутствии _____
(должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)
Составлен настоящий акт о нижеследующем: _____
(дата, время)

_____ (Ф.И.О., дата рождения несовершеннолетний посетителя причинившего вред имуществу Учреждения)
занимающийся в группе _____
(номер группы)

_____ (Ф.И.О., наименование должности представителя образовательных, спортивных и иных организаций)

_____ (наименование образовательной, спортивной или иной организаций)
_____ тел. _____
(адрес организации)

потерял/сломал _____
(нужное подчеркнуть)

_____ (место расположения)

Содержание данного акта подтверждаем личными подписями:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Настоящий акт составил:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Ознакомлен:

Представитель образовательных,
спортивных или иных организаций _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Назначить комиссию по определению размера вреда, причиненного
имуществу Учреждения в составе:

Председатель комиссии – начальник хозяйственного отдела Н.В. Локтева

Члены комиссии:

Бухгалтер Г.М. Гараева

Юрисконсульт М.А. Ковалев

Инженер по ремонту А.В. Ольхов

Техник А.Ю. Ковальчук

Инженер по защите информации А.В. Галкин

Согласовано:

Заместитель директора по спортивно-массовой и оздоровительной работе  Г.А.Зырянова

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе  О.В.Дмитриева

Главный бухгалтер  А.П.Пурдик

Главный инженер  А.В.Черноволов

Инженер по защите информации  А.В. Галкин

Ознакомлены:

Заместитель директора по спортивно-массовой и оздоровительной работе  Г.А.Зырянова

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе  О.В.Дмитриева

Начальник хозяйственного отдела _____ Н.В.Локтева

Главный бухгалтер _____ А.П.Пурдик

Начальник отдела _____ Т.А.Грачева

Юрисконсульт _____ М.А.Ковалёв

Инженер по защите информации _____ А.В. Галкин

Бухгалтер _____ Г.М. Гараева

Инженер по ремонту _____ А.В. Ольхов

Техник _____ А.Ю. Ковальчук

Инженер по защите информации _____ А.В. Галкин

Старший администратор _____ Т.В.Лежнева

Старшие администраторы